



TRAMITES Y DECLARACIONES ELECTRONICAS

www.capacitacioncorporativa.com



ASOCIACION NACIONAL DE FISCALISTAS.NET, A.C.
www.anafinet.org.mx



CHAMLATY PEREZ Y ASOCIADOS, S.C.
www.chamlatyperez.com



Foro Fiscal
www.forofiscal.com



GRUPO OLGUIN BUFETE JURIDICO FISCAL, S.C.
CONTADORES PUBLICOS Y ABOGADOS FISCALISTAS



INTEGRATE A NUESTRO DIPLOMADO EN FISCAL TOTALMENTE A DISTANCIA MAS DE 130 HORAS DE EXPOSICIONES ENTRE LOS TEMAS DEL DIPLOMADO, SALARIOS, IMPAC, PERSONAS MORALES, LANEACION FISCAL, DEFENSA FISCAL Y MUCHOS OTROS TEMAS.
MAYORES INFORMES CONTACTANOS EN
www.chamlatyperez.com

DIRIGIDO A:

Auxiliares contables, y administrativos, contadores independientes, administradores, empresarios, estudiantes y cualquier persona que desee realizar tramites y declaraciones a través de internet

OBJETIVO:

Permitir al participante un conocimiento ágil de los tramites, consultas y operaciones que pueden o deben realizarse a través del portal del SAT, así como dar una guía práctica y objetiva de la descarga y llenado de las principales declaraciones por internet. Proveer al participante de un material de consulta rápida para no perderse en la pagina del SAT

TEMARIO

I.-TRAMITES FISCALES ELECTRONICOS

- 1.-Acceso a la página de internet del SAT
- 2.-Acceso a operaciones (@SAT)
 - a)Obtención de la clave CIE para asalariados, no asalariados y personas morales
 - b)Reimpresión de CURP
 - c)Sistema de avisos al RFC
 - Aumento de obligaciones
 - Disminución de obligaciones
 - Reanudación de actividades
 - Suspensión de actividades
 - Apertura de establecimientos
 - Cierre de establecimientos
 - Cambio de actividad preponderante (actividad principal)
 - d)Consulta de operaciones
 - Avisos de inscripción al RFC a través de internet
 - Avisos de cambio de situación fiscal a través de internet
 - e)Declaraciones Informativas estadísticas (avisos en ceros)
- 3.-Consulta de transacciones
 - a)Devoluciones automáticas de impuestos
 - b)Devoluciones manuales de impuestos
 - c)Sello digital
 - d)Dictámen fiscal
 - e)Pagos estadísticas y correcciones
 - f)Requerimientos y multas por incumplimiento de obligaciones
- 4.-Firma electrónica avanzada
- 5.-Comprobantes: facturas digitales(factura electrónica)
- 6.-Donación de mercancías: Banco de alimentos

II.-CONTROL DE CITAS

- a)Atención integral
- b)Devoluciones y compensaciones
- c)Trámites fiscales
- d)Tarjeta tributaria
- e)Servicios electrónicos (recepción de declaraciones)
- f)Sala de internet
- g)Cobranza
- h)Reservado de cita

III.-DECLARACION INFORMATIVA MULTIPLE VIA INTERNET(F-30)

- Información requerida para elaborar la declaración informativa anual DIM: informativa múltiple de salarios y asimilables, retenciones, ingresos de pequeños, etc.
- Descarga de software
- Instalación del programa
- Incorporación de formularios
- Incorporación de contribuyentes
- Alta de anexos
- Captura de información
- Revisión del llenado de la declaración



- Encriptado de la declaración para envío
- Envío de la declaración
- Impresión de la declaración
- Obtención del acuse de recibo con sello digital

IV.-DECLARACION DE CLIENTES Y PROVEEDORES VIA INTERNET(F-42)

- Información requerida para elaborar la declaración informativa de clientes y proveedores: DIMM.
- Descarga de software
- Instalación del programa
- Alta de contribuyente
- Incorporación de anexos
- Captura de información
- Impresión de la declaración
- Generación del disco de información
- Impresión del oficio de entrega
- Obtención del acuse de recibo con sello digital

V.-DECLARACION ANUAL DE PERSONAS MORALES (18, 19, 21)

- Información requerida para elaborar la declaración anual de personas morales: régimen general de ley , simplificado y no lucrativas
- Descarga de software
- Instalación del programa
- Incorporación de formularios
- Incorporación de contribuyentes
- Captura de información
- Revisión del llenado de la declaración
- Encriptado de la declaración para envío
- Envío de la declaración
- Impresión de la declaración
- Obtención del acuse de recibo con sello digital

VI.-DECLARACION ANUAL DE PERSONAS FISICAS POR INTERNET (F-13)

- Información requerida para elaborar la declaración anual de personas físicas: salarios, honorarios, general de ley, intermedio, arrendamiento
- Descarga de software
- Instalación del programa
- Incorporación de formularios
- Incorporación de contribuyentes
- Captura de información
- Revisión del llenado de la declaración
- Encriptado de la declaración para envío
- Envío de la declaración
- Impresión de la declaración
- Obtención del acuse de recibo con sello digital

VII.-TRAMITES DE SEGURO SOCIAL E INFONAVIT POR INTERNET

- a)Inscripción patronal
- b)Movimientos afiliatorios
- d)Firma electrónica



SEDES y COSTOS

XALAPA		
LUGAR	Auditorio de Centro de Capacitación Corporativa SC: Calle Córdoba 17 Esq. Tuxpan Fracc. Veracruz, en Xalapa, Veracruz	
FECHA	GRUPO A: Sábado 18 de marzo de 2006 GRUPO B: Jueves 20 de abril 2006	
HORARIO	Jueves 5:00 pm a 9:00 pm / Sábado 10:00 am a 2 pm	
COSTOS (mas I.V.A.)	Público en General	\$ 800.00
	Socios ANAFINET y clientes distinguidos	\$ 600.00
	Estudiantes de licenciatura:	\$ 400.00

EXPOSITORA:

C.P. LAE y M.I. LYSSETTE TELLEZ RAMIREZ

Asesora empresarial con estudios en Licenciatura de Contaduría Pública y Administración de empresas, cuenta con Maestría en Impuestos, Socia activa del Colegio de Contadores Públicos de Xalapa, Diplomado en Seguridad social, Diplomado en Defensa al contribuyente, Catedrática para diversas universidades del país, Socia Directora de la firma "Centro de Asesoría Fiscal de Xalapa SC", y de "Centro de Capacitación Corporativa SC", Socia representante en Xalapa Veracruz de la ANAFINET "Asociación Nacional de Fiscalistas.Net, A. C.", Asociado legal de Chamlaty Pérez y Asociados S. C. Ha impartido infinidad de cursos en temas administrativos, contables y fiscales. Autora del libro "Análisis Jurídico Fiscal de la PTU" publicado por editorial ISEF. Ex sindico del Contribuyente de CANACINTRA Xalapa y de la Asociación de Constructoras del Estado de Veracruz AC (ASEVAC).

INCLUYE:

1. 15 días de asesoría vía email, después de la fecha del curso, sobre cualquier duda acerca del curso.
2. Material impreso de apoyo.
3. Coffee break
4. Diploma de participación con validez de puntos para el programa de EPC del Colegio de Contadores (previa presentación de la credencial de socio) y validez para la Norma de Actualización Fiscal (NAFIS) de la Asociación Nacional de Fiscalistas .net A. C

RESERVACIONES:

**En Xalapa a los teléfonos 01- 228- 890-4187, 890-2963.
Formas Fiscales de Xalapa 01-228 818-9700
Centro de Asesoría Fiscal de Xalapa 01-228- 841-1114**

**En Veracruz, Veracruz. Lic. Alejandra Velázquez Sánchez.
Tel/Fax: 01 (229)9396660 01800-000-2727
email-msn alejandra@chamlatyperez.com**